

УТВЕРЖДЕН
Решением Съезда членов Региональной
общественной организации
«Спортивная федерация шахмат Санкт-Петербурга»
Протокол № 1 от 20.05.2019

УСТАВ
Региональной общественной
организации
«Спортивная федерация шахмат
Санкт-Петербурга»
(новая редакция)

Санкт-Петербург
2019 год

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

1. Общие положения.

1.1. Региональная общественная организация «Спортивная федерация шахмат Санкт-Петербурга (далее «Организация»), является основанным на членстве граждан добровольным, самоуправляемым общественным объединением, созданным без ограничения срока деятельности на основе общности интересов его членов для достижения целей определенных настоящим Уставом.

1.2. Организация действует на основе принципов добровольности, равноправия, самоуправления и законности. Организация свободна в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов своей деятельности. Деятельность Организации должна быть гласной, а информация об ее учредительных и программных документах - общедоступной. Организация не имеет основной целью извлечение прибыли и не распределяет прибыль между своими членами.

1.3. Организация образована на Учредительном собрании шахматистов Санкт-Петербурга 30 октября 2012 года и приобрела права юридического лица с момента ее государственной регистрации. Решение о государственной регистрации Организации принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу 13 декабря 2012 года, запись в Единый государственный реестр юридических лиц внесена 24 декабря 2012 года за основным государственным регистрационным номером 1127800014891 под полным наименованием: Региональная общественная организация «Союз шахматистов Санкт-Петербурга»

1.4. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации и иным действующим законодательством Российской Федерации и ее субъектов, а также общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами, касающимися сферы ее деятельности, а также нормами, предусмотренными настоящим Уставом.

1.5. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и несет обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах, имеет самостоятельный баланс. Организация имеет расчетный и иные счета в рублях и валюте, в банковских учреждениях на территории Российской Федерации. Организация вправе имеет печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.6. Организация является собственником своего имущества и отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, если иное не предусмотрено законом.

1.7. Государство не отвечает по обязательствам Организации, равно как Организации не отвечает по обязательствам государства. Организации не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации.

1.8. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, и она соответствует этим целям. Доходы от предпринимательской деятельности Организации не перераспределяются между членами Организации, а используются только для достижения уставных целей Организации.

1.9. Полное наименование Организации на русском языке: **Региональная общественная организация «Спортивная федерация шахмат Санкт-Петербурга»;**
Сокращенное наименование Организации на русском языке: **РОО «Спортивная федерация шахмат Санкт-Петербурга»;**

Полное наименование Организации на английском языке: **Regional public organization – Sport Chess Federation of Saint-Petersburg;**

Сокращенное наименование Организации на английском языке: **SCFSP.**

1.10. Местонахождение постоянной действующего исполнительного органа Организации: Российская Федерация, город Санкт-Петербург.

1.11. Организация вправе иметь флаг, средства идентификации, а также учреждать награды (почетные звания, вымпелы, жетоны, грамоты, наградные дипломы, медали и знаки отличия) и иные виды поощрения за личные и коллективные заслуги. Статус, образцы, порядок использования членами Организации, предоставления прав на использование иным лицам, определяются отдельными положениями, утверждаемым Правлением Организации.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Использование символики Организации должно содействовать развитию шахмат в Санкт-Петербурге и соответствовать законодательству Российской Федерации.

2. Цели, задачи и виды деятельности Организации.

2.1. Целями Организации являются: развитие и популяризация шахмат в Санкт-Петербурге; представительство и защита интересов шахматистов – членов Организации – как в Санкт-Петербурге, так и в Российской Федерации; подготовка команд по шахматам высокого уровня мастерства; развитие спортивных контактов по шахматам, укрепление позиций шахматистов Санкт-Петербурга на международной спортивной арене.

2.2. Для достижения своих целей Организация реализует следующие виды:

- Содействует популяризации шахмат в Санкт-Петербурге, разрабатывает и реализует программы развития шахмат в Санкт-Петербурге, способствующие повышению роли шахмат во всестороннем и гармоничном развитии личности, расширению сети шахматных клубов и секций в Санкт-Петербурге, подготовке сборных команд Санкт-Петербурга для участия в соревнованиях различных уровней;
- Разрабатывает и реализует программы создания и развития условий для повышения уровня шахматного творчества, «обучения» игры в шахматы;
- Организует и проводит личные и командные чемпионаты, кубки и первенства Санкт-Петербурга по шахматам (на всех уровнях и по всем разновидностям игры в шахматы), в том числе с участием иностранных шахматистов и шахматистов других субъектов Российской Федерации, по согласованию с исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;
- Разрабатывает и реализует программы по укреплению позиций шахматистов Санкт-Петербурга на международной арене, осуществляет международные контакты, развивает и укрепляет связи с региональными российскими шахматными федерациями, национальными и международными шахматными федерациями и клубами;
- Организует подготовку и выступление сборных команд Организации на соревнованиях по шахматам различного уровня;
- Разрабатывает и реализует систему подготовки высококвалифицированных шахматистов, создает необходимые условия для участия шахматистов Санкт-Петербурга в личных и командных соревнованиях различного уровня и статуса по шахматам;
- Оказывает помощь в профессиональной подготовке молодых шахматистов и организует их участие в соревнованиях, семинарах и сборах;
- Организует, проводит и финансирует шахматные соревнования и иные шахматные спортивные мероприятия (включая подготовку шахматных сборных команд), семинары, конференции, симпозиумы, совещания, секции и другие формы общения, способствующие развитию шахмат;
- Участвует в формировании и реализации календарного плана мероприятий по шахматам в Санкт-Петербурге, в том числе организует и (или) проводит ежегодные чемпионаты первенства и (или) кубки Санкт-Петербурга по шахматам;
- Направляет за рубеж членов Организации, а также приглашает представителей российских регионов, иностранных государств для разрешения вопросов, связанных с выполнением уставной деятельности;
- Разрабатывает принципы, критерии и порядок формирования сборных команд Организации и их тренерского состава;
- Организует и оказывает помощь в расширении сети шахматных организаций на территории Санкт-Петербурга (шахматных клубов, секций и т.п.) и их финансовом и материально-техническом обеспечении;
- Определяет основные нормы шахматной жизни Организации: утверждает Положения о проведении соревнований по шахматам, Положения шахматных клубов;
- Рассматривает вопросы в пределах своей компетенции, связанные с нарушением порядка проведения соревнований по шахматам, обжалованием соответствующих решений, конфликтных ситуаций по вопросам своей спортивной деятельности;
- Учреждает призы, награды, премии, стипендии, стимулирующие творческие достижения, поощрения спортсменов, тренеров, судей, организаторов и других специалистов Организации;

- Осуществляет защиту прав и интересов шахматистов, тренеров и других шахматных специалистов членов Организации как внутри страны, так и за рубежом;
 - Участвует в предотвращении допинга в шахматном спорте и борьбе с ним;
 - Осуществляет благотворительную деятельность в рамках деятельности Организации.
- 2.3. Организация осуществляет предпринимательскую деятельность для достижения уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую эти целям:
- Организация и проведение мероприятий, соревнований, секций по шахматам;
 - Производство и реализация спортивных, информационных, учебных, методических материалов, пособий, рекламных, сувенирных товаров, иных материалов и продукции в области шахмат;
 - Осуществление издательской деятельности в области шахмат;

3. Права и обязанности Организации.

- 3.1. Для осуществления своих целей Организация в установленном законом порядке имеет право:
- 3.1.1. Свободно распространять информацию о своей деятельности.
- 3.1.2. Представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях
- 3.1.3. Выступать с инициативами по вопросам уставной деятельности, вносить предложения в органы государственной власти и местного самоуправления.
- 3.1.4. Учреждать средства массовой информации, осуществлять издательскую деятельность, разрабатывать и выпускать учебно-методическую, информационно-справочную и иную литературу по шахматной тематике, видеоматериалы, вести культурно-просветительскую, благотворительную и рекламную деятельность в области шахмат.
- 3.1.5. Получать финансовую и иную поддержку для развития шахмат из не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.
- 3.1.6. В установленном законодательством Российской Федерации порядке, принимать участие в создании некоммерческих организаций.
- 3.1.7. Осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, и она соответствует этим целям.
- 3.1.8. Приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.
- 3.1.9. Приобретать, отчуждать, предоставлять и получать в пользование или аренду недвижимое и движимое имущество, необходимые для материального обеспечения деятельности Организации.
- 3.1.10. Осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации об общественных объединениях, и не запрещенные законодательством Российской Федерации действия фактического и юридического характера в рамках раздела 2 настоящего Устава направленные на реализацию целей Организации.
- 3.2. Организация обязана:
- 3.2.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее Уставом;
- 3.2.2. Ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- 3.2.3. Представлять в уполномоченные органы документы (отчеты, информацию), в порядке и сроки определяемые Правительством Российской Федерации;
- 3.2.4. Информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в п.1 ст.5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях.
- 3.2.5. Предоставлять по запросу уполномоченного органа распорядительные документы;
- 3.2.6. Допускать представителей уполномоченного органа на проводимые Организацией мероприятия;
- 3.2.7. Оказывать содействие представителям уполномоченного органа в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации

3.2.8. Информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых Организацией от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в срок, которые устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

3.2.9. Исполнять прочие обязанности предусмотренные действующим законодательством.

4. Члены Организации, их права и обязанности.

4.1. Членами Организации могут быть юридические лица – общественные объединения, разделяющие уставные цели Организации и принимающие участие в деятельности Организации, активно содействующие ее деятельности и развитию шахмат, а также совершеннолетние физические лица – граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, заинтересованные в выполнении целей и задач Организации. Члены Организации имеют право избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы данной Организации, а также контролировать деятельность руководящих органов Организации в соответствии с его уставом. Члены Организации имеют права и несут обязанности в соответствии с требованиями норм устава Организации.

4.2. Не может быть членом Организации:

1) иностранный гражданин или лицо без гражданства, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о нежелательности их пребывания (проживания) в Российской Федерации;

2) лицо, включенное в перечень в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 7 августа 2001 года N 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) денежных средств, полученных преступным путем, и финансированию терроризма";

3) общественное объединение, деятельность которого приостановлена в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года N 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности" (далее - Федеральный закон "О противодействии экстремистской деятельности");

4) лицо, в отношении которого вступившим в законную силу решением суда установлено, что в его действиях содержатся признаки экстремистской деятельности;

5) лицо, содержащееся в местах лишения свободы по приговору суда.

4.3. Все члены Организации обладают равными правами и исполняют равные обязанности независимо от времени вступления в Организацию.

4.4. Прием в члены Организации осуществляется решением Правления Организации, принятым простым большинством голосов членов Правления Организации, присутствующих на заседании. Прием в члены Организации граждан производится на основании письменного заявления. Прием в члены Организации юридических лиц – общественных объединений, производится на основании письменно оформленного решения органа юридического лица, уполномоченного принимать такие решения.

4.5. Письменное заявление (решение) лица с ходатайством о приеме в Организацию подаётся на имя Председателя Правления, который обязан в срок не более 30 дней с момента получения такого заявления (решения) собрать Правление Организации, в повестку дня которого включается данный вопрос.

4.6. Правление Организации, по своему усмотрению принимает решение о принятии нового лица в члены Организации или об отказе принять лицо в члены Организации.

4.7. Юридические лица - члены Организации осуществляют свои права через полномочных представителей. Уполномоченный представитель действует без доверенности, если он является руководителем или иным лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени юридического лица в соответствии с его Уставом. В остальных случаях уполномоченный представитель действует на основании доверенности, выданной в установленном законом порядке.

4.8. Члены Организации имеют право:

4.8.1. Свободно участвовать во всех мероприятиях, проводимых в рамках Организации;

4.8.2. Избирать и быть избранным в руководящие и контрольные органы Организации;

4.8.3. Получать полную информацию о деятельности Организации;

4.8.4. Выносить на рассмотрение органов Организации предложения и заявления;



- 4.8.5. Добровольно выйти из членов Организации;
- 4.8.6. Обращаться в Организацию за получением консультативной, организационной и иной помощи;
- 4.8.7. Пользоваться защитой своих законных прав, связанных с деятельностью Организации, со стороны Организации в отношениях с деловыми партнерами, органами государственной власти Российской Федерации и органами местного самоуправления, органами исполнительной власти, а также в установлении контактов с иностранными государственными и негосударственными организациями;
- 4.8.8. Рекомендовать в состав Организации новых членов;
- 4.8.9. Финансировать проекты и программы Организации.
- 4.9. Члены Организации обязаны:
- 4.9.1. Руководствоваться в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации, соблюдать требования настоящего Устава, выполнять решения руководящих, контрольно-ревизионных органов и руководителей Организации, принятых в пределах их компетенции;
- 4.9.2. Активно участвовать в деятельности Организации, участвовать в принятии решений, если его участие в соответствии с законом и настоящим Уставом необходимо для принятия таких решений;
- 4.9.3. Своевременно вносить вступительные, членские и целевые взносы в порядке и размерах, предусмотренными настоящим Уставом и другими соглашениями между членами Организации;
- 4.9.4. Не совершать действий, заведомо направленных на причинение вреда Организации;
- 4.9.5. Уважать интересы других членов, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений, возмещать причиненный ущерб, не допускать случаев недобросовестной конкуренции;
- 4.9.6. Предоставлять по запросам руководящих и контрольно-ревизионных органов Организации сведения, необходимые для решения вопросов, связанных с деятельностью Организации.
- 4.10. Членство в Организации может быть прекращено в случаях:
- 4.10.1. Выхода по письменному заявлению гражданина – члена Организации, или на основании письменно оформленного решения органа юридического лица – члена Организации, уполномоченного принимать такие решения;
- 4.10.2. Исклучения по решению Правления Организации, за нарушение настоящего Устава;
- 4.10.3. Смерти гражданина или ликвидации юридического лица, являющихся членами Организации.
- 4.11. В случае выхода из Организации по собственному желанию лицо считается выбывшим с даты представления Исполнительному директору соответствующего заявления (решения). В случае исключения лица из Организации по решению Правления Организации, лицо считается выбывшим с даты, указанной в таком решении. Решение принимается простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании. В случае смерти гражданина или ликвидации юридического лица, лицо считается выбывшим с даты соответствующего события.
- 4.12. Размер вступительных и членских взносов, порядок и срок их уплаты определяется решением Правления Организации.
- 4.13. В случае нарушения положений настоящего Устава или действующего законодательства, Правление Организации выносит предупреждение нарушившему члену Организации. В случае повторного нарушения положений настоящего Устава или действующего законодательства, в течении полугода с момента первого предупреждения, вопрос об исключении нарушителя из Организации может быть поставлен в повестку дня заседания Правления Организации. Член организации, нарушивший положения настоящего Устава или действующего законодательства, должен быть уведомлен о предстоящем заседании Правления Организации не менее чем за 7 дней до начала заседания и имеет право представить Правлению устные или письменные объяснения по существу сложившейся ситуации. В случае первой неявки члена Организации, нарушившего положения настоящего Устава или действующего законодательства на заседание Правления, решение по данному вопросу откладывается на следующее заседание. В случае повторной неявки, Правление принимает решение без участия этого члена Организации и уведомляет его о своем решении по адресу постоянного проживания.
- 4.13. В случае решения Правления об исключении из членов Организации, исключенный член Организации, имеет право обжаловать решение Правления на Съезде Организации.

Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

4.14. Любой член Организации имеет право сделать запрос на имя Исполнительного директора по любому вопросу, касающемуся деятельности Организации. Исполнительный директор обязан в течении 14 дней представить лицу, подавшему запрос письменный ответ.

4.15. Состав членов Организации отображаются в Списке членов Организации, обязанности по ведению и хранению которого лежат на Председателе Правления. Список членов Организации должен содержать информацию о члене Организации в объеме сведений, включаемых в Список об учредителях общественного объединения при его регистрации, а также дату принятия лица в члены Организации. Не позднее 3 дней с даты выбытия лица из членов Организации Председатель Правления должен внести изменения в Список членов Организации. Изменения вносятся Председателем на основании:

4.15.1. Письменного заявления (решения) о выходе, в случае выхода лица по собственному желанию;

4.15.2. Письменно оформленного решения Правления Организации, в случае исключения лица;

4.15.3. Документа подтверждающего факт смерти гражданина или ликвидации юридического лица;

4.16. Вопросы членства в Организации детально регулируются Положением о членстве в Организации, принимаемым Правлением Организации в соответствии с настоящим Уставом.

5. Органы управления Организации.

5.1. Органами управления Организации являются:

5.1.1. Общее собрание;

5.1.2. Правление;

5.1.3. Исполнительный директор.

5.2. Орган, осуществляющий контрольно-ревизионные функции: Ревизионная комиссия.

5.3. Для эффективной текущей деятельности Организации по решению Правления Организации могут создаваться внутренние вспомогательные структурные единицы Организации – комиссии, комитеты, советы и пр., не являющиеся органами управления или контроля, в том числе по отдельным направлениям его деятельности. Деятельность и порядок их формирования координируется и определяется соответствующими положениями, утвержденными Правлением Организации.

6. Высший орган управления Организации.

6.1. Высшим коллегиальным органом управления Организации является общее собрание членов Организации (далее «Съезд»).

6.2. Организация раз в год проводит годовое заседание Съезда, независимо от других заседаний Съезда. Любой другой Съезд считается внеочередным.

6.3. Правление Организации определяет дату, время, место и повестку для Съезда, который должны быть сообщены членам Организации не менее чем за 30 дней до его начала по адресам, указанным ими в Списке членов Организации.

6.4. Съезд вправе принимать к своему рассмотрению любые вопросы, не относящиеся к компетенции других органов управления, деятельности Организации, а также принимать решения по ним.

6.5. Исключительной компетенцией Съезда является:

6.5.1. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества, утверждение ее долгосрочных комплексных проектов и программ;

6.5.2. Заслушивание и обсуждение докладов по направлениям деятельности Организации;

6.5.3. Утверждение и внесение изменений в Устав Организации с последующей регистрацией в установленном законом порядке;

6.5.4. Определение персонального состава и избрание членов Правления Организации, Председателя Правления, Исполнительного директора, досрочное прекращение их полномочий;

6.5.5. Определение персонального состава и избрание членов Ревизионной комиссии Организации, Председателя Ревизионной комиссии. Досрочное прекращение их полномочий.

6.5.6. Обсуждение и утверждение отчетов Правления Организации и Ревизионной комиссии Организации.

Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

- 6.5.7. Определение порядка приема в состав членов Организации и исключение из состава членов Организации.
- 6.5.8. Принятие решений о создании филиалов и об открытии представительств Организации, а также об участии Организации в других юридических лицах и создании других юридических лиц;
- 6.5.9. Утверждение годового плана и бюджета Организации, и ее годового отчета, финансовой бухгалтерской отчетности;
- 6.5.10. Принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации, утверждение ликвидатора (ликвидационной комиссии) и утверждение ликвидационного баланса;
- 6.5.11. Принятие решений о размере и порядке уплаты членами Организации членских взносов, принятие решения о необходимости уплаты иных дополнительных членских взносов.
- 6.6. Съезд является правомочным при присутствии на нем более половины членов Организации. Передача полномочий на участие в Съезде другим лицам не допускается. Каждый член Организации имеет один голос. Приглашенные лица в голосовании по вопросам компетенции Съезда не участвуют.
- 6.7. Решения Съезда по вопросам, указанным в п. 6.5. настоящего Устава принимаются квалифицированным большинством – 2/3 голосов членов Организации, присутствующих на Съезде. По остальным вопросам решения принимаются простым большинством голосов членов Организации присутствующих на Съезде. Внеочередной Съезд может быть созван по решению Правления Организации, Председателя Правления, Исполнительного директора, а также по требованию Ревизионной комиссии Организации.
- 6.8. Протоколы Съезда Организации подписываются Председателем Правления Организации и секретарем Съезда Организации, скрепляются печатью Организации, прошиваются и подшиваются в соответствующие папки. Протокол Съезда Организации составляется в течение пяти дней после закрытия Съезда Организации в трёх экземплярах. Решения, принятые Съездом Организации, доводятся до сведения всех членов Организации письменно или по электронной почте в течение 10 дней после его проведения.

7. Правление Организации.

- 7.1. Правление Организации (далее – Правление) является выборным, постоянно действующим руководящим коллегиальным органом управления Организацией.
- 7.2. Правление состоит из числа членов Организации и собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 7.3. Правление избирается на Съезде Организации в составе Исполнительного директора, членов Правления и председателя Правления сроком на 3 (три) года.
- 7.4. К компетенции Правления относятся:
- 7.4.1. Созыв очередного и внеочередного Съезда Организации, определение повестки дня и порядка его работы и проведения.
- 7.4.2. Разрабатывает основные направления деятельности, долгосрочные проекты и программы Организации, разрабатывает и утверждает ее краткосрочные проекты и программы;
- 7.4.3. Разрабатывает планы и программы проведения мероприятий по обеспечению выполнения решений Съезда Организации;
- 7.4.4. Утверждает календарный план мероприятий Организации;
- 7.4.5. Принимает решения о приеме в члены Организации;
- 7.4.6. Утверждает положения, инструкции, иные акты, связанные с деятельностью Организации;
- 7.4.7. Утверждает образцы печатей, эмблем, вымпелов, флагов, удостоверений, грамот и дипломов Организации;
- 7.4.8. Устанавливает численность сотрудников штатного аппарата Организации, определяет нормативы затрат на оплату их труда;
- 7.4.9. Утверждение штатного расписания Организации;
- 7.4.10. Утверждает Положения о представительствах и филиалах, утверждает отчеты о работе руководителей представительств и филиалов;
- 7.4.11. Ежегодно отчитывается о проделанной работе перед Съездом Организации;
- 7.4.12. Привлечение материальных средств, в том числе спонсорской помощи для выполнения уставной деятельности Организации;
- 7.4.13. Разработка и обсуждение общественных инициатив, направленных на повышение эффективности уставной деятельности Организации и развитие шахмат в Санкт-Петербурге.

Устав утвержден в Санкт-Петербурге
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

7.4.14. Решает другие вопросы деятельности Организации, не входящие в исключительную компетенцию Съезда Организации.

7.5. Ответственность за созыв, организацию и проведение заседания Правления несет Председатель Правления или лицо им назначенное. Дата, время, место и повестка дня заседания Правления должны быть сообщены Председателем Правления членам Правления не менее чем за 7 рабочих дней до его начала, по адресам, указанным в Списке членов Организации.

7.6. Председатель Правления вправе делегировать часть своих полномочий по доверенности одному или нескольким членам Организации. Специально уполномоченный Председателем Заместитель Председателя Правления отвечает за созыв, организацию и проведение заседания Правления и Съезда в случае отсутствия Председателя Правления.

7.7. Повестка дня заседания Правления формируется по предложениям: членов Правления Организации, Председателя Правления, Исполнительного директора, любого члена Организации, Ревизионной комиссии Организации.

7.8. Кворумом для проведения заседания Правления является присутствие более половины членов Правления. Решения на заседании Правления принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании. При решении вопросов на заседании Правления, каждый член Правления обладает одним голосом.

7.9. Лица, присутствующие на заседании Правления, не являющиеся членами Правления, обладают правом совещательного голоса.

7.10. Протоколы Правления Организации подписываются Председателем Правления Организации и секретарем заседания, скрепляются печатью Организации, прошиваются и подшиваются в соответствующие папки. Протокол Правления Организации составляется в течение пяти дней после закрытия Правления Организации в трёх экземплярах. Решения, принятые Правлением Организации, доводятся до сведения всех членов Правления Организации письменно или по электронной почте в течение 10 дней после его проведения.

7.11. Председатель Правления наделен следующими полномочиями:

7.11.1 Ведет список членов Организации;

7.11.2 Организует работу Съезда и Правления Организации, извещает членов Съезда, Правления Организации о дате и повестке дня Съезда и заседания Правления Организации.

8. Исполнительный директор.

8.1. Исполнительный директор - единоличный исполнительный орган управления, возглавляет Правление, избирается на Съезде Организации из числа его членов, сроком на 3 (три) года;

8.2. Исполнительный директор:

8.2.1. Подотчетен Съезду Организации, отвечает за состояние дел Организации;

8.2.2. Руководит деятельностью Правления, подписывает решения, принимаемые Правлением Организации;

8.2.3. В период между заседаниями Правления осуществляет руководство деятельностью Организации, в том числе принимает оперативные решения по вопросам повседневной деятельности Организации;

8.2.4. Подписывает учредительные документы создаваемых Организацией юридических лиц, представляет Организацию на учредительных и иных собраниях;

8.2.5. Без доверенности действует от имени Организации, представляет Организацию во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, исполнительными органами, нотариатом, некоммерческими организациями, российскими и зарубежными юридическими лицами и гражданами без доверенности;

8.2.6. Заключает договоры (контракты) в рамках уставной деятельности и обеспечивает их выполнение;

8.2.7. Осуществляет прием и увольнение работников Организации, заключает трудовые договоры;

8.2.8. В пределах своей компетенции издает приказы и другие распорядительные документы по вопросам деятельности Организации, даёт указания, обязательные для исполнения членами и сотрудниками штатного аппарата Организации;

8.2.9. Принимает решение о приобретении ценных бумаг;

8.2.10. Открывает и закрывает расчетные и иные счета Организации в банковских учреждениях, имеет право подписи финансовых документов, хранит печать Организации, выдает доверенности в пределах своей компетенции издает приказы и другие распорядительные документы по вопросам деятельности Организации, обязательные для выполнения сотрудниками штатного аппарата Организации;

8.2.11. Выдает доверенности;

8.2.12. Решает иные вопросы, связанные с деятельностью Организации, за исключением тех, которые относятся к исключительной компетенции Съезда Организации и Правления Организации.

8.3. В отсутствие Исполнительного директора, его функции выполняет один из членов Правления, действующий по доверенности, на основании соответствующего приказа Исполнительного директора. В случае прекращения полномочий Исполнительного директора по причине смерти или добровольной отставки до момента назначения на должность нового Исполнительного директора исполнение его обязанностей возлагается на одного из членов правления по решению Правления Организации до созыва внеочередного Съезда Организации.

9. Ревизионная комиссия Организации.

9.1. Ревизионная комиссия Организации является контрольно-ревизионным органом Организации и создается для обеспечения контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации. Съезд определяет количественный состав ревизионной комиссии и утверждает Положение о ней. В состав Ревизионной комиссии не могут избираться члены Правления Организации. Ревизионная комиссия избирается Съездом Организации сроком на 3 (три) года.

9.2. Состав Ревизионной комиссии Организации включает в себя не менее двух членов и Председателя Ревизионной комиссии Организации, решения принимаются единогласно.

9.3. Отчеты Ревизионной комиссии Организации имеют силу, только при условии подписания отчетов всеми членами Ревизионной комиссии Организации.

9.4. Ревизионная комиссия вправе затребовать, а члены Организации и работники штатного аппарата Организации обязаны предоставить все запрашиваемые им документы, а также давать объяснения по вопросам, касающимся финансовой деятельности Организации.

9.5. При обнаружении грубых нарушений в деятельности Организации, Ревизионная комиссия вправе потребовать созыва Внеочередного заседания Правления Организации или Внеочередного Съезда Организации.

9.6. Проверка деятельности Организации Ревизионной комиссией осуществляется по результатам каждого финансового года.

9.7. Результаты проверок (отчеты) Ревизионной комиссии не позднее месяца после их проведения направляются в Правление Организации, а также представляются на утверждение Съезда Организации.

10. Имущество Организации.

10.1. Организация является собственником принадлежащего ему имущества и использует принадлежащее ей имущество для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом.

10.2. Организация в соответствии с действующим законодательством может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Организация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.3. Организация может совершать в отношении находящегося в ее собственности имущества любые сделки, не противоречащие действующему законодательству и настоящему Уставу.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
10

10.4. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:

10.4.1. Единовременные поступления от членов Организации;

10.4.2. Добровольные имущественные взносы и пожертвования;

10.4.3. Доходы от предпринимательской деятельности Организации;

10.4.4. Иные, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

10.5. Член Организации не вправе использовать имущество Организации в собственных интересах. Имущество, переданное Организации любым ее членом, является собственностью Организации. Члены Организации не сохраняют права на имущество, переданное ими Организации в собственность, в том числе на вступительный и членские взносы.

11. Порядок внесения изменений в Устав Организации.

11.1. Изменения в Устав Организации вносятся решением Съезда Организации, принятым квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Организации, присутствующих на Съезде Организации, с последующей государственной регистрацией в установленном законом порядке.

11.2. Изменения в Устав Организации приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации в установленном законом порядке.

12. Реорганизация и ликвидация Организации.

12.1. Ликвидация и реорганизация Организации осуществляется в порядке, определяемом Гражданским законодательством Российской Федерации. Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

12.2. Ликвидация Организации осуществляется по решению Съезда Организации, принятому большинством в две трети голосов присутствующих членов Организации, в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

12.3. При ликвидации Организации Съездом назначается ликвидатор (ликвидационная комиссия), определяются сроки и порядок ликвидации. Имущество Организации, оставшееся после осуществления расчетов с бюджетом, банками и иными кредиторами, направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом. Решение об использовании оставшегося после ликвидации Организации имущества публикуется ликвидатором (ликвидационной комиссией) Организации в печати.

12.4. Деятельность Организации может быть прекращена также и по другим основаниям в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

12.5. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация прекратившей свое существование после внесения об этом записи в единый Государственный реестр юридических лиц.

12.6. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение) Организации может быть осуществлена решением Съезда Организации, принятым квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Организации, присутствующими на Съезде Организации.

12.7. Организация считается реорганизованной с момента государственной регистрации вновь возникшей организации за исключением случаев реорганизации в форме присоединения. При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации Организация считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

12.8. При реорганизации имущество Организации переходит к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским законодательством Российской Федерации.

12.9. Организация в установленном порядке несет ответственность за сохранность документов управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других, обеспечивает передачу на государственное хранение в государственные архивы документов, имеющих научно-историческое значение. Документы Организации по личному составу штатного аппарата в случае ликвидации передаются в установленном порядке на хранение в Государственный архив. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО



Запись о государственной регистрации Региональной общественной организации «Спортивная федерация шахмат Санкт-Петербурга» внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 24 декабря 2012 года за основным государственным регистрационным номером 1127800014891.

Запись о государственной регистрации изменений в учредительных документах внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 29 августа 2019 года за государственным регистрационным номером 2197800161920.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 12 (двенадцать) листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу

Д.Ю. Смирнов

№ 7812015563

